

KindCentrum Altweerderheide

Informatiegids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze informatiegids is bedoeld voor jullie, de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor jullie.

In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Zo wordt zichtbaar wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie we werken en wat jullie van ons mag verwachten. Ook lees je over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we jullie informeren.

De informatiegids wordt gegenereerd uit de informatie van www.scholenopdekaart.nl, hierdoor is de opmaak van de pagina niet altijd optimaal, excuses hiervoor.

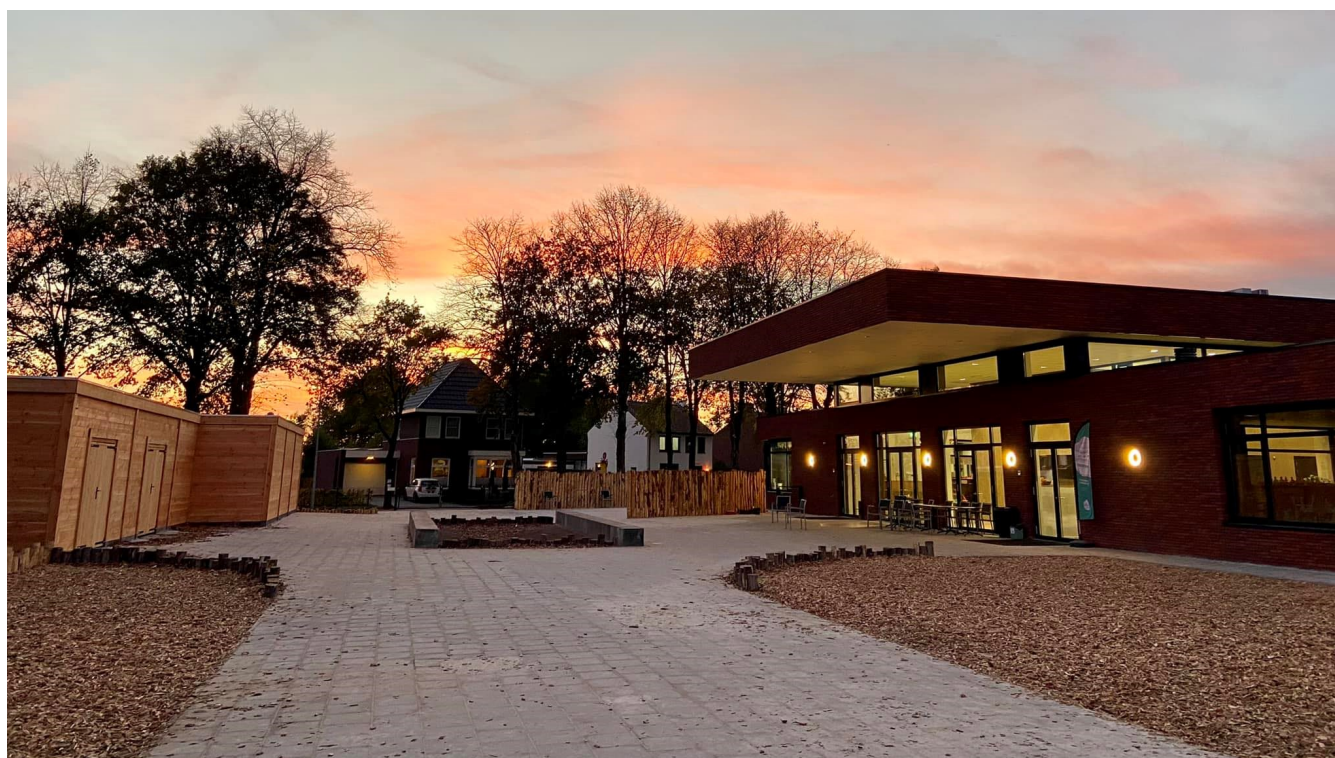
Deze informatiegids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen je veel leesplezier,
namens collega's van KindCentrum Altweerderheide,

Linda Janssen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KindCentrum Altweerderheide
Herenvennenweg 2
6006SW Weert

☎ 0495535174
🌐 <http://www.kindcentrumaltweerderheide.nl>
✉ linda.janssen@eduqaat.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Linda Janssen	linda.janssen@eduqaat.nl

Schoolbestuur

Stichting Eduqaat
Aantal scholen: 6

Aantal leerlingen: 1423
🌐 <https://www.eduqaat.nl>

Samenwerkingsverband

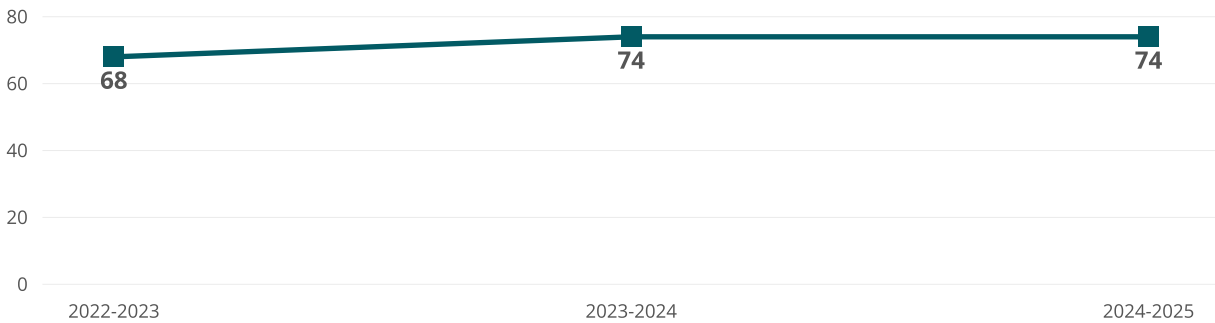
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO Weert-Nederweert

Aantal leerlingen

2024-2025
74

Welhaast alle leerlingen uit het voedingsgebied komen naar onze school.
Ook leerlingen uit andere delen van Weert bezoeken onze school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen, vanuit respect & waardering

Persoonlijk & betrokken

Veilig & uitdagend

Groei & bloei

Creatief

Missie en visie

Missie – Waar staan we voor?

Kindcentrum Altweerderheide biedt opvang en onderwijs voor kinderen van 0 tot en met 12 jaar uit Altweerderheide en omstreken. We hebben de expertise en middelen in huis om onze doelgroep optimale ontwikkelingskansen te bieden. Kenmerkend zijn de korte lijntjes binnen ons kindcentrum en de samenwerking met partners uit het dorp en omgeving. Samen zorgen we voor een veilige en uitdagende oefenplaats, waarin de kinderen met respect voor zichzelf, de ander en de omgeving tot bloei kunnen komen. In een kleinschalige setting waarin iedereen gezien en gehoord wordt, werken we aan een brede ontwikkeling, met aandacht voor kennis, creativiteit, sociale vaardigheden en persoonlijke kwaliteiten. Zo nemen we de kinderen een stuk mee op weg naar het zelfstandig kunnen deelnemen aan onze samenleving en het zich maatschappelijk verbonden voelen.

Visie - Waar gaan we voor? Mede vanuit wat er de komende jaren op ons af komt.

In een snel veranderende samenleving die zich kenmerkt door o.a. individualisering en sociale segregatie, waarin sprake is van een afname van traditionele gezinnen en sociale betrokkenheid, blijft de essentiële behoefte om bij sociale groepen te horen bestaan. Ons kindcentrum als ontmoetings-plaats van kinderen en volwassenen biedt volop kansen om betekenisvolle relaties aan te gaan en te onderhouden. Een veilige oefenplaats, waar aanvullend vanuit onze burgerschapsopdracht en in samenwerking met maatschappelijke organisaties, kinderen ook kennismaken met de rijke culturele en sociale diversiteit die Nederland biedt, maar waar Altweerderheide niet automatisch een representatief voorbeeld in is. Ontmoeting met het (christelijke) geloof in de positieve mogelijkheden van elk mens als leidraad, vanuit een houding van respect voor elkaar en op een wijze die ieder in zijn waarde laat.

De aandacht voor zelfsturing en de vrijheid om het eigen leven vorm te geven nemen toe. We zien dit terug in de emancipatie van het kind. Op school leren kinderen in een groepssetting en ervaren we soms een spanningsveld op de individuele behoefte van een kind en wat dit betekent voor de ander/ de groep. Hieruit voorvloeiend nemen zelfregulering, zelfsturing en zelfmonitoring een belangrijke plaats in, in ons onderwijs. Het rapportfolio en kindgesprekken zijn voorbeelden van instrumenten die hiervoor worden ingezet. We begeleiden kinderen, vanuit een groeiperspectief, in hun persoonlijke ontwikkeling, waarbij een belangrijk uitgangspunt is 'vrijheid waar je verantwoordelijkheid voor kunt nemen'. Zo werken we stapsgewijs naar zelfsturing in een leven lang leren en als onderdeel zijnde van de samenleving.

We hebben aandacht voor de onzekerheid en druk die ontstaan door de vele keuzemogelijkheden die het opgroeien in een "als - je-echt-wilt-kan-je alles-bereiken"-wereld met zich meebrengt. Via de toenemende hoeveelheid data en de al op jonge leeftijd beschikbare (sociale) media komen kinderen al vroeg in aanraking met wereldproblematiek en maatschappelijke uitdagingen: klimaatcrisis, oorlog, migraties, economische recessie en ongenueanceerde meningsuitingen op alles en iedereen. Het belang van 21e -eeuwse vaardigheden, zoals probleemoplossend, creatief en kritisch denken; communiceren en samenwerken en digitale vaardigheden waaronder mediawijsheid, staat buiten kijf.

Gericht op een brede ontwikkeling, werken we, tegelijkertijd met de aandacht voor socialisatie, persoonsvorming en 21e -eeuwse vaardigheden, aan uitbreiding van kennis en vaardigheden van de zogenaamde kernvakken: taal, rekenen, wereldoriëntatie, kunstzinnige oriëntatie, Engels en bewegingsonderwijs. Welbevinden en betrokkenheid zien we ook hier als voorwaardelijke katalysatoren die ontwikkeling optimaliseren. Aandacht voor de specifieke kindkenmerken en leerbehoeften van leerlingen is daarbij essentieel, met een streven om alle leerlingen een goede balans tussen veiligheid en uitdaging te kunnen bieden. De afgelopen jaren professionaliseerden we ons in het goed neerzetten van de basis van de kernvakken taal, waaronder (begrijpend) lezen en spelling, en rekenen. De komende jaren ligt de focus op het versterken van een beredeneerd aanbod/differentiatie bij deze vakken en een meer projectmatige aanpak van wereldoriëntatie. Met een meer geïntegreerd aanbod digitale vaardigheden, zodat we de mogelijkheden die de ontwikkelingen op het gebied van digitalisering bieden, benutten in het neerzetten van een rijk en gevarieerd onderwijsaanbod, waarin kinderen groeien en tot bloei komen.

Samen, zo leren wij! is de slogan van kindcentrum Altweerderheide, omdat we leren van en met elkaar ervaren en stimuleren in alle mogelijke relationele samenstellingen in ons kindcentrum en omgeving. -Op kindniveau uit zich dit in het samen spelen en leren, binnen de groep, maar ook groepsoverstijgend zoals bijvoorbeeld in ons leesonderwijs, muziekonderwijs en het creëeraanbod, waarin ook jong en ouder leren van elkaar. Het leren samenwerken kan hierbij nog verder uitgediept worden. -In de driehoek ouder-kind-leerkracht, waarin de volwassenen rolmodel zijn en ervaringsdeskundigen wat betreft het leren in thuis- of schoolsetting. Ook hier is samenwerking en open staan voor leren, van zowel kind, als ouder, als leerkracht belangrijk om een optimale leersetting voor het kind te creëren. -Op teamniveau vanuit de ervaren gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het leren van alle leerlingen, het verder willen benutten van kwaliteiten van collega's, het blijven delen van goed practice, het organiseren van intervisie en het gezamenlijk professionaliseren met aandacht voor borging, met het oog op de nabije toekomst waarin collega's met pensioen zullen gaan. -Op kindcentrumniveau in de samenwerking met partners van het kindcentrum en omgeving, waar kansen liggen om door te ontwikkelen naar volgende fasen van kindcentra wat betreft pedagogische aanpak en aanbod. We gaan voor een toekomst waarin kinderen, ouders, collega's en partners ons kindcentrum blijven typeren als warm, open, persoonlijk en betrokken. Een plek waar je gezien en gehoord wordt en waar je met plezier naar toe gaat om samen te leren.

Identiteit

Wij zien de school als een ontmoetingsplaats van kinderen en volwassenen. Ontmoeting vanuit een houding van respect voor elkaar. Ons aanbod richt zich op de totale ontwikkeling van het kind, waarbij het aanleren van basisvaardigheden een belangrijk aandeel heeft.

We willen daarmee omgaan op een wijze die ieder in zijn waarde laat. Het geloof in de positieve mogelijkheden van elk mens is daarbij een belangrijke leidraad. Geloof vindt op onze katholieke school zijn basis in het christendom.

We hebben een rustige en gestructureerde leeromgeving hoog in het vaandel staan. Basisvoorwaarde voor leren en ontwikkelen is aandacht voor elkaar en voor het proces van leren. We vinden het belangrijk dat leerlingen een gevoel van competentie ervaren en zich uitgedaagd voelen. Ze ervaren dat ze invloed hebben op hun leerproces. We hebben aandacht voor het relationele aspect van alles wat met samen leren en samen doen te maken heeft.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We werken met een team van 11 leerkrachten. Samen verzorgen we het onderwijs aan de thuis-groepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8. Leerlingen werken met name in de ochtenden in deze thuis-groepen. Vakken als rekenen, taal, begrijpend lezen, wereldoriëntatie en sociaal-emotioneel leren staan dan op het programma.

Dagdelen zitten kinderen in uit-groepen. Die kunnen diverse samenstellingen hebben. Met de uit-groep gymmen ze, hebben ze creatieve activiteiten, muziek, projecten en lezen

Leerkrachten hebben naast hun lesgevende taak ook allen een rol als coördinator van een bepaald vakgebied. Denk aan taal, rekenen, wetenschap & techniek, digitale geletterdheid, gedrag, meer- en hoogbegaafdheid en het jonge kind. Vanuit die rol bezoeken zij netwerkbijeenkomsten en volgen ze de laatste ontwikkelingen. Vanuit hun expertise initiëren en begeleiden ze de schoolontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalvorming	3 u 40 min	3 u 40 min
Arbeid met ontwikkelingsmaterialen	8 u 00 min	8 u 00 min
Bevordering gezond gedrag	1 u 00 min	1 u 00 min
Spel en beweging	4 u 00 min	4 u 00 min
Muziek	2 u 15 min	2 u 15 min
Wereldverkenning algemeen	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	1 u 00 min	1 u 00 min

In groep 1-2 wordt veelal thematisch gewerkt. In betekenisvolle activiteiten ontwikkelen kinderen zich, waarbij aandacht is voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, rekenen, wereldoriëntatie, wetenschap en techniek, muziek, dans, drama, spel en beweging, creatieve ontwikkeling etc. Dit is echter niet zo afgebakend dat het eenvoudig in minuten per vakgebied is weer te geven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunsthoudende en creatieve vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Wereldoriëntatie	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	6 u 45 min	6 u 45 min	6 u 45 min	6 u 45 min	6 u 45 min	6 u 45 min
Lezen	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
sociaal emotionele ontwikkeling	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Zelfstandig werken	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Lessen zijn niet altijd duidelijk te scheiden in bovenstaande vakgebieden. Tijdens wereldoriëntatie bijvoorbeeld wordt er ook gewerkt aan woordenschat, lezen en schrijven. Tijdens activiteiten gericht op sociaal-emotionele ontwikkeling wordt er ook ingezet op mondelinge taalvaardigheid en drama.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- BSO-ruimte voor voor- en naschoolse opvang, kinder
- Centrale hal in te zetten als speelzaal, werkplek
- Keuken, ook voor sociaal-cultureel gebruik
- Vergaderruimte en werkruimte voor logopedisten/the
- Open schoolplein en schooltuin



2.2 Het team

We werken met vakleerkrachten bewegingsonderwijs voor groep 3 t/m 8. Groep 1-2 krijgt bewegingsonderwijs van de bevoegde, eigen leerkracht.

We werken al een aantal jaar intensief samen met de harmonie in het vormgeven van ons muziekonderwijs. Een vakleerkracht muziek verzorgt het aanbod voor de instrumentenklas (onder schooltijd voor groep 6 t/m 8) en het schoolorkest (na schooltijd).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof van personeel dat vooraf bekend is, wordt meegenomen in de organisatie van het betreffende schooljaar.

Niet planbaar verlof, als ook ziektevervanging, wordt ingevuld door leerkrachten binnen het team, of uit de vervangerspool van Eduqaat.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf en Peuteropvang en Buitenschoolse*.

In KindCentrum Altweerderheide bieden het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de basisschool, de tussenschoolse opvang en de naschoolse opvang samen goede opvang en goed onderwijs voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Dit doet het kindcentrum samen met (maatschappelijke) organisaties van belang voor de gemeenschap (denk aan Harmonie Van Het Heilig Hart en Stichting Verbreding Basisschool Altweerderheide)

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het continueren en versterken van kwalitatief goed onderwijs is een cyclisch proces. In het koersplan van Eduquaat staan de succes thema's voor de komende 4 jaar beschreven in de vorm van rijken. In het schoolplan zijn deze gekoppeld aan de ambities van de school. In het jaarplan zijn de doelen vertaald naar acties voor het betreffende schooljaar.

Thema 1: Speel-leerrijk

Eduquaatdoel 1.1: Vanuit hoge verwachtingen en een goede relatie investeren wij in het geluk en welbevinden van onze kinderen en onze medewerkers. Zo creëren we een veilige en aantrekkelijke speel-leeromgeving die de voorwaarde is om tot optimaal leren en hoge opbrengsten te komen.

- Actielijn Vakinhoudelijk: rekenen
 - Leerlingen oefenen, automatiseren en memoriseren met afwisselende werkvormen, waaronder Rekensprint
 - We verzamelen data, o.a. met Bareka, zodat we vanuit een gerichte analyse, een beredeneerd aanbod kunnen bieden en ook voor kinderen inzichtelijk is waar ze staan in hun rekenontwikkeling.
- Actielijn Werkhouding
 - De leerkracht stemt zijn pedagogisch en didactisch handelen af op de behoeften van de leerlingen. Er is een rustige werkomgeving met aandacht voor executieve functies zoals plannen, organiseren en zelfbeheersing. Zelfstandig werken wordt ingezet als doel en als middel om te kunnen differentiëren. Leerkrachten leren kinderen op een constructieve manier samenwerken.

Thema 2: Kansrijk

Eduquaatdoel 2.1: Iedere school werkt kansrijk vanuit een heldere visie op leren aan de verdere ontwikkeling en inrichting van het onderwijs en profileert zich hiermee op positieve wijze. Onze scholen en ook onze stichting hebben de grondslag en de daarbij horende normen en (kern)waarden helder beschreven en handelen daar ook naar. Deze zijn zichtbaar, merkbaar op iedere school en in het dagelijks handelen van kinderen en medewerkers.

- Actielijn Beredeneerd aanbod: meer- en hoogbegaafde leerlingen
 - Als school kunnen we leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften bieden wat zij nodig hebben, om vanuit welbevinden en betrokkenheid in ontwikkeling te blijven.

Thema 3 Samenrijk

Eduquaatdoel 3.1: Kinderen leren en ontwikkelen zich binnen hun eigen groepssetting, groepsdoorbrekend en/of groepsoverstijgend. Lessen zijn uitnodigend, uitdagend en daardoor actief en effectief. Binnen de teams is er sprake van een zichtbare, doorgaande lijn op het gebied van pedagogiek en didactiek. Opbrengsten, ervaringen en inzichten worden gedeeld, geanalyseerd en waar nodig bijgesteld. Zo zijn we samenrijk.

Eduquaatdoel 3.2: Leren en professionaliseren gebeurt individueel, binnen de eigen teams, met partners, in netwerken, op stichtingsniveau of landelijk. We delen bewust onze expertise zoveel mogelijk met elkaar.

Thema 4 Vindingrijk

Eduquaatdoel 4.1 Naast de basisvakken taal, lezen, rekenen en burgerschap werken wij vindingrijk aan de totale ontwikkeling van onze kinderen. Dit doen we door het integreren van vakken en vaardigheden in ons aanbod zoals digitale geletterdheid, creatief denken en werken. Vanuit onze normen en waarden besteden we veel aandacht aan ethiek (zorgzaamheid, respect, integriteit en vertrouwen). We werken zowel projectmatig als thematisch en zijn actief in sport en spel.

- Actielijn Wereldoriëntatie (inclusief Burgerschap)
 - We bieden wereldoriëntatie thematisch aan met aandacht voor probleemoplossend, kritisch en creatief denken. We zetten bij begrijpend lezen teksten in die passen bij de thema's zodat de samenhang tussen deze leergebieden wordt versterkt.
 - We werken planmatig en bieden een doelgericht aanbod burgerschap, inclusief monitoring, passend bij onze leerlingpopulatie.
- Actielijn Digitale geletterdheid
 - We werken vanuit een structureel, samenhangend, beredeneerd aanbod digitale geletterdheid (DG) waarbij o.a. de Kidsapp ingezet wordt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Zoals beschreven is het continueren en versterken van kwalitatief goed onderwijs een cyclisch proces. Op meerdere momenten in het jaar wordt gekeken waar we in dit proces staan. Hierbij gebruiken we ons leerlingvolgsysteem, tevredenheidsenquêtes, kwaliteitsrapportages en de schoolzelfevaluatie waarin verschillende succesmeters geanalyseerd en geëvalueerd worden. Ook aan het einde van het schooljaar wordt m.b.v. deze gegevens met het team het schooljaar geëvalueerd. Afspraken m.b.t. het aanbod van onderwijs worden beschreven op kwaliteitskaarten om zo veranderingen te kunnen borgen. We vieren de successen en bepalen wat de actielijnen voor het komende schooljaar zullen zijn. Deze actielijnen staan beschreven in het jaarplan.

Leerkrachten hebben naast lesgeven nog andere taken. Zo zijn zij ook coördinator over een bepaald vakgebied en/of van een actielijn. Zo wordt ieders expertise en affiniteit benut in het werken aan onze doelen.

Teamscholing sluit aan bij deze actielijnen. We maken hierbij geregeld gebruik van de expertise van Onderwijs Maak Je Samen. Daarnaast kunnen teamleden individuele scholing volgen om zich verder te bekwamen. Ook de ontwikkeling van teamleden is een cyclisch proces wat beschreven staat in het IPB (Integraal Personeels Beleid). Waarderende gesprekken maken hier onderdeel van uit.

De documenten die hierboven beschreven staan bieden een structuur om het continue proces van ontwikkeling weer te geven en te volgen. Belangrijk ook is dat kwaliteitszorg onderwerp is van gesprek binnen de diverse geledingen. Leerlingen en ouders worden bij dit proces betrokken middels de leerlingenraad, MR, klankbordgroep en nieuwsbrief. Schoolontwikkeling is onderwerp van gesprek tijdens de studiedagen met het team. Het proces en resultaten worden besproken tijdens de kwaliteitsdagen met bestuurder, schoolleiders en kwaliteitsondersteuner.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Elk kind heeft recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Scholen voor regulier en speciaal onderwijs werken samen in regionale samenwerkingsverbanden (voor ons is dat PO Weert Nederweert) en maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden.

Als school willen wij een veilige omgeving bieden, waarin kinderen in een sociale context tot leren komen. We hebben aandacht voor relatie, competentie en autonomie. Kinderen zijn goed zoals ze zijn!

We zijn een kleine school, waardoor we alle kinderen goed in het vizier hebben. Het welzijn van kinderen is een gezamenlijke zorg en opdracht, alle leerkrachten zijn dan ook op de hoogte van de begeleidingsbehoeften van de kinderen.

We vinden een goede samenwerking met ouders belangrijk. Ouders ervaren de school als laagdrempelig en zijn tevreden over de communicatie. Gedurende het jaar zijn er geregeld gesprekken met kinderen en/of ouders vanuit de gesprekkencyclus en afgestemd op behoefte.

De relatief kleine groepen maken maatwerk en individuele begeleiding op cognitief gebied mogelijk, mede door de werkwijze waarbij kinderen zelfstandig werken.

Leerkrachten stemmen hun handelen af op de ondersteuningsbehoeften van ieder kind. Dit zit in kleine dingen zoals vraagstelling en feedback.

Het lesrooster en lessen zoals taal, spelling, begrijpend lezen en rekenen hebben veelal een vaste opbouw die structuur biedt.

Zelfstandig werken maakt differentiatie mogelijk:

- instructie: verkort, verlengd
- verwerking: taakreductie, begeleidde inoefening
- leerstof: verdieping, verbreding, maatwerk, eigen leerlijn

Niet alleen leerkrachten bieden ondersteuning. Leerlingen leren ook van en met elkaar, bijvoorbeeld tijdens groepsdoorbrekende activiteiten.

Leerkrachten bieden ondersteuning aan kinderen die extra begeleiding nodig hebben. Denk hierbij aan gesprekjes waarbij met het kind gekeken wordt naar gedrag, werkhouding of sociale vaardigheden. Leerkrachten kunnen hierbij ondersteuning krijgen van de kwaliteitsondersteuner.

Indien specifieke begeleiding nodig is, kan dit door het Interne Ondersteunings Team (IOT) van Eduquaat en Meerderweert worden verzorgd, of wordt de samenwerking met bijvoorbeeld een logopedist, kindercoach of het steunpunt meer- en hoogbegaafdheid gezocht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

We hebben een taal- en een rekencoördinator. Zij verdiepen zich in de laatste inzichten op het gebied van taal en rekenen en maken onderdeel uit van het taal- en rekennetwerk van Eduquaat en het taalnetwerk van Weert. In teamverband werken we aan sterk reken- en taalonderwijs. Voor leerlingen met specifieke uitdagingen op deze gebieden vindt overleg plaats met de kwaliteitsondersteuner en eventueel het bovenschools IOT.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van executieve functies van kinderen heeft onze aandacht. Er zijn geen gediplomeerde gedragspecialisten op school aanwezig, maar we kunnen gebruik maken van de expertise van Eduquaat-collega's. De kwaliteitsondersteuner van de school is hierin de schakel met het bovenschools IOT. Wanneer nodig krijgen leerlingen en/of leerkrachten begeleiding van een ambulante begeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Zie toelichting bij aandachtsgebied sociaal-emotioneel.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocenten bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs voor groep 3-8 wordt verzorgd door gediplomeerde vakdocenten. Bewegingsonderwijs voor groep 1-2 wordt verzorgd door de gediplomeerde groepsleerkracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Protocol medisch handelen is aanwezig.

Op dit moment zitten er geen leerlingen op onze school waarbij medisch handelen van toepassing is.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerkrachten zijn doorlopend in ontwikkeling. Hun expertise op deelgebieden blijft groeien. Doel is het scholingsbudget zo inzetten dat we goed onderwijs kunnen bieden aan alle leerlingen. Het netwerk van kwaliteitsondersteuners en het IOT begeleiden leerkrachten met hulpvragen. Hierdoor kunnen we leerlingen die voorheen verwezen werden, op onze school begeleiden. Deze constructie willen we graag continueren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Autonomie is net als relatie en competentie een basisbehoefte van mensen en dus ook van kinderen. Invloed hebben op je leren vergroot je betrokkenheid. We vinden het dan ook belangrijk dat kinderen zicht hebben op hun ontwikkeling en inbreng ervaren in hun leren. Dit is o.a. onderwerp van gesprek tijdens de kindgesprekken en KOL-gesprekken (kind-ouder-leerkracht). Ook in de groep wordt er gereflecteerd op het onderwijs en wat de groep nodig heeft.

Op schoolniveau is het ondersteuningsaanbod een item waarover met de leerlingenraad gesproken wordt.

Extra informatie

Het schoolondersteuningsprofiel met daarin de beschrijving van de begeleidings- en ondersteuningsmogelijkheden vind je op www.kindcentrumaltweeterheide.nl en op de website scholenopdekaart.nl.

Ons uitgangspunt is: **Alle kinderen zijn welkom bij KindCentrum Altweeterheide**. Tenzij blijkt dat de organisatievorm en de begeleiding die geboden kan worden ontoereikend zijn en het kind daardoor in zijn ontwikkeling belemmerd wordt. Dan wordt samen met ouders gezocht naar een passende plek binnen het samenwerkingsverband

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op KindCentrum Altweeterheide werken we met Kwink, een methode voor sociaal-emotioneel leren gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Hierbij wordt ingezet op de vorming van positieve groepen door vanaf de start van het schooljaar bewust de fasen van groepsvorming te doorlopen: forming - storming - norming - performing. Dit is een preventieve aanpak waarbij een klimaat ontstaat waarin pesters weinig voedingsbodem hebben, doordat kinderen in de groep opkomen voor elkaar. Op school spelen en werken kinderen veel groepsoverstijgend. Vanuit dit aanbod hebben we aandacht voor de onderlinge relatie, ook tussen kinderen van verschillende leeftijden. Kinderen leren zo sociale vaardigheden zoals afstemmen op een ander, begrenzen en opkomen voor jezelf.

De anti-pestmethode "Meidenvenijn is niet fijn!" richt zich specifiek op sociale relaties van meisjes onderling, waarbij soms een subtiel spel van aantrekken en afstoten kan ontstaan. Wanneer we constateren dat meisjes ondersteuning kunnen gebruiken bij het op een positieve manier omgaan met elkaar, wordt deze methode ingezet.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. De leerlingen van groep 6, 7 en 8 vullen jaarlijks een online vragenlijst in. Zie ook het kopje Waardering - leerlingtevredenheid. De gegevens worden met de kwaliteitsondersteuner geanalyseerd en met het team en de MR besproken. De resultaten kunnen aanleiding zijn om aanpassingen te doen in ons aanbod of in de begeleiding van leerlingen.

Daarnaast worden door leerlingen van groep 3 t/m 8 vragenlijsten van IEP ingevuld. Tijdens groepsbesprekingen met de kwaliteitsondersteuner worden de signalen die hieruit naar voren komen besproken en acties uitgezet.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Gubbels	m.gubbels@eduquaat.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Gubbels	m.gubbels@eduquaat.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. GGD Weert	info.ggd@vrln.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders, kind en leerkracht vormen samen een driehoek waarbinnen gewerkt wordt aan een optimale ontwikkeling van het kind. Een goede relatie is hierbij belangrijk. We vinden zowel de formele als de informele contacten belangrijk. Ouders geven aan de korte lijntjes en het laagdrempelig contact te waarderen. Voor- en na schooltijd kunnen ouders binnenlopen en anders is een afspraak zo gemaakt.

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te volgen en begeleiden worden er geregeld kindgesprekken en kind-ouder-leerkracht-gesprekken ingepland. We werken met een rapportfolio waarin we de ontwikkeling van de kinderen met de kinderen samen vastleggen. Dit om kinderen en ouders meer zicht te geven op deze ontwikkeling.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van onze school bestaat uit 2 leerkrachten en 2 ouders. De oudergeleding wordt gekozen door en uit de ouders. De MR heeft een stem in een aantal zaken betreffende de school. Een GMR-ouder denkt mee over het bovenschools beleid van Eduquaat. Alle ouders kunnen de mr-vergaderingen bijwonen. De agenda wordt 2 weken van tevoren gedeeld. Aanmelden kan bij de voorzitter. De notulen worden in de boekenkast van het ouderportaal geplaatst. Voor meer informatie kijk op onze website www.kindcentrumaltweeterheide.nl of spreek een van de leden van de mr aan.

Ouderraad

Het bestuur van de ouderraad organiseert samen met de teamleden middels diverse comités de jaarlijks terugkerende activiteiten zoals kerstmis, carnaval, schoolreis. Alle ouders zijn lid van de ouderraad en kunnen zich kandidaat stellen om bestuurslid te worden. Voor meer informatie kijk op onze website www.kindcentrumaltweeterheide.nl of mail naar stichtingsokca@gmail.com

Klankbordgroep

In deze groep zitten ouders die meedenken over de ontwikkelingen op school. Zij bespreken hun vragen en ervaringen een paar keer per jaar met de schoolleider en (wisselende) leerkrachten. Voor meer informatie mail naar linda.janssen@eduquaat.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We gebruiken het ouderportaal, een communicatiemiddel waarmee ouders en leerkrachten berichten kunnen sturen en we nieuwsberichten delen. De activiteitenkalender en andere relevante documenten staan in de 'boekenkast' in deze app.

We vinden het belangrijk dat de ouders zicht hebben op de ontwikkeling van hun kind(eren). Hierboven beschreven we de kind-ouder-leerkracht-gesprekken en ook de mogelijkheid om tussentijds binnen te lopen. Bij gesprekken kunnen onderstaande rapportages gebruikt worden.

- leerlijnen Parnassys voor groep 1-2
- leerlingvolgsysteem van IEP
- doorstroomtoets IEP
- het rapportfolio, met portfoliobladen met o.a. de reflectie van leerlingen en leerkrachten op werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling; overzichten van de ontwikkeling van vakgebieden zoals taal, rekenen en wereldoriëntatie; informatie over de creatieve en motorische ontwikkeling.

Naast de kind-ouder-leerkracht-gesprekken is er jaarlijks een informatieavond voor de groepen 1 t/m 8. Tijdens deze avond krijgen ouders en verzorgers informatie over specifieke zaken voor de diverse groepen.

Klachtenregeling

versie 2024-2028

Deze klachtenregeling is bestemd voor ouders, verzorgers, leerlingen, medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en personen die anderszins deel uitmaken van stichting Eduquaat.

Ouders, verzorgers en leerlingen:

Op elke school kan iets gebeuren waarover u ontevreden bent. Dat horen wij graag van u. Wij geven ons onderwijs op een zorgvuldige wijze vorm. Dat betekent ook dat wij in geval van ontevredenheid hierover willen worden geïnformeerd zodat we samen kunnen zoeken naar een eventuele oplossing. U krijgt niet te maken met een administratieve last, een telefoontje of gesprek blijkt vaak al voldoende. Wij werken in het belang van het kind. U hoeft niet te vrezen dat een melding consequenties zal hebben. Het welzijn van elk kind staat bij ons voorop!

Medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en personen die anderszins deel uitmaken van Eduquaat:

In een situatie waarin een passende oplossing 'in gesprek' niet gevonden wordt, hetzij intern via de leidinggevenden of interne vertrouwenspersoon, hetzij extern via de externe vertrouwenspersoon, heeft een medewerker de mogelijkheid om een formele klacht in te dienen. Dit recht is zelfs wettelijk vastgelegd (Kwaliteitswet 1998) en is van toepassing op ouders, leerlingen, personeel, vrijwilligers en personen die anderszins deel uitmaken van onze stichting.

Eduquaat kiest ervoor de klacht te laten onderzoeken door:

A De vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs - Voor klachten die vallen onder de hiervoor genoemde categorieën A en B of door een onafhankelijke externe klachtencommissie.

B De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs - Bij klachten die vallen onder categorie C

Welke klachten onderscheiden wij? A Klachten die betrekking hebben op een Ongewenste Omgangsvorm;

B Klachten die betrekking hebben op psychisch of fysiek geweld, discriminatie of radicalisering;

C Overige klachten over bijvoorbeeld de inhoud en inrichting van het onderwijs, de schoolorganisatie, bevordering, begeleiding en advisering van leerlingen, het treffen van voorzieningen en algemene schoolzaken.

Stappen bij klachten

Het kan altijd voorkomen dat er sprake is van een situatie waarover u als ouder op- en of aanmerkingen heeft of misschien wel een klacht wil indienen. U kunt dan de volgende stappen nemen. Indien u dat wenst kunt u de interne vertrouwenspersoon van de school vragen u hierin te begeleiden.

1. Overleg met de betrokken persoon;
2. Leidt dat overleg niet tot resultaat of is het niet naar uw tevredenheid, bespreek dan uw probleem met de (school)leiding;
3. Als ook dit niet leidt tot tevredenheid kunt u een klacht indienen bij de betrokken schoolleiders of bij het CvB. De wijze waarop staat beschreven in artikel 5 van deze regeling;
4. Het CvB kan u doorverwijzen naar de landelijke klachtencommissie. U kunt ook op eigen initiatief de klacht voorleggen aan deze externe klachten commissie.

Welke personen of instanties kunnen u begeleiden bij uw klacht?

De interne vertrouwenspersoon of externe vertrouwenspersoon Bij klachten die vallen onder de hiervoor genoemde categorieën A, B en C.

De interne vertrouwenspersoon of externe vertrouwenspersoon lost uw klacht niet op, maar ondersteunt u bij de route die u kunt bewandelen. *Maria Gubbels is de interne vertrouwenspersoon van KindCentrum Altweeterheide*

De externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is een extern aangewezen persoon bij wie de melder een ongewenste omgangsvorm of zijn/haar vermoeden van een misstand in vertrouwen kan neerleggen, als hij/zij deze, om welke reden dan ook, liever niet bij de (direct) leidinggevende kwijt wil. De externe vertrouwenspersoon zorgt voor opvang en kan meedenken voor wat betreft een eventuele melding/indiending klacht en kan hier ook bij ondersteunen. Deze persoon is benoemd met instemming van de GMR.

Waarvoor is de vertrouwenspersoon niet bedoeld?

De vertrouwenspersoon is niet bedoeld voor privéproblemen, arbeidsconflicten, problemen vanwege werkdruk of een reorganisatie. De vertrouwenspersoon kan in deze gevallen wel ruimte bieden voor het verhaal en emotie. Ook hier zal de vertrouwenspersoon keuzemogelijkheden voorstellen en bespreken met de melder zodat deze een passende keuze kan maken. De externe vertrouwenspersoon is op geen enkele wijze verbonden aan de stichting anders dan als vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon betracht volledige vertrouwelijkheid, tenzij hij/zij in gewetensnood geraakt. De externe vertrouwenspersoon heeft geen wettelijke geheimhoudingsplicht. Is de vertrouwenspersoon van oordeel dat de klager zich in een dusdanig ernstige situatie bevindt dat het noodzakelijk is andere personen/instanties op de hoogte te stellen, kan deze besluiten de geheimhouding niet te bewaren. Waarbij de externe vertrouwenspersoon het protocol; doorbreken geheimhouding/vertrouwelijkheid vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en/of integriteit van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen, moet aanhouden (zie complete klachtenregeling op de website van Eduquaat.

De externe vertrouwenspersonen voor leerlingen, ouders en overig extern betrokkenen van Eduquaat is:

GGD Weert

Vogelsbleek 10,
6001BE Weert
Email: info.ggd@vrln.nl
Tel: 088-11 911 11

De externe vertrouwenspersoon voor de medewerkers van Eduquaat is:

Mw. Trix Sillen, 't Eiland Mediation & Vertrouwenspersonen
Boven de Wolfskuil 3,
6049 LX Herten/Roermond
Internet: www.heteiland.eu
Email: info@heteiland.eu
Tel: 06 200 06 334

De vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs

Voor klachten die vallen onder de hiervoor eerder genoemde categorieën A en B.
Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730
3500 GS. Utrecht
Tel: 0900 111 3 111

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Bij klachten die vallen onder de hiervoor eerder genoemde categorie C.
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191,
3508AD Utrecht
Email: info@onderwijsgeschillen.nl
Tel: 030 28 095 90 voor informatie over de procedure
Tel: 088 60 501 01 voor inhoudelijke vragen

De volledige klachtenregeling vindt u op de website van onze stichting: www.eduquaat.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Naast de eerder beschreven organen (G)MR, OR en klankbordgroep waarin ouders zitting hebben, zijn ouders ook op andere manieren actief voor onze school. We zijn erg blij met hun hulp! Ouders helpen bij klassenactiviteiten, luizenpluizen, feesten en vervoer/begeleiding bij excursies.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Afschaffing van de vrijwillige ouderbijdrage in het kader van kansengelijkheid

Als school zijn wij ons bewust van de rol die kansen en gelijkheid spelen in het onderwijs. Om alle leerlingen gelijke kansen te bieden, hebben wij besloten om vanaf schooljaar 2025-2026 de vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen. Wij willen dat iedere leerling, ongeacht de financiële situatie van het gezin, volledig kan profiteren van het onderwijsaanbod en de extra activiteiten die we organiseren. Daarom worden deze activiteiten (zoals vieringen, excursies, activiteiten schoolverlaters) voortaan bekostigd door de school zelf.

Hoewel de financiering van (buiten)schoolse activiteiten voortaan via de reguliere schoolbegroting loopt, stellen we de betrokkenheid van ouders op prijs. Bijvoorbeeld door deelname in de Ouderraad of hulp bij de organisatie en uitvoering van activiteiten.

Zo kunnen we samen blijven werken aan een inclusieve en gelijkwaardige leeromgeving voor alle kinderen. We voelen ons samen verantwoordelijk voor het bieden van ontwikkelkansen voor alle kinderen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind wegens ziekte niet op school kan zijn, of om een andere geldige reden moet verzuimen, willen we dit graag voor aanvang van de lessen weten. U kunt uw kind ziek melden via ouderportaal of het telefonisch doorgeven. Telefoonnummer 0495-535174

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Als u extra vrij wil hebben voor uw kind in verband met een huwelijk, een jubileum of overlijden binnen uw familie kunt u verlof vragen. Ook voor culturele feest- en gedenkdagen van allochtone leerlingen kan vrij gegeven worden. Verlof aanvragen kan via het ouderportaal of rechtstreeks bij de directeur.

Bij het plannen van de gezinsvakanties wordt u dringend verzocht rekening te houden met de data van de schoolvakanties. Binnen het vakantie- en vrije dagenrooster van de school bestaat in het algemeen voldoende ruimte en spreiding om één of meerdere gezinsvakanties of -uitstapjes mogelijk te maken.

In de leerplichtwet is vastgelegd dat ouders/verzorgers ervoor moeten zorgen dat hun kind vanaf de leeftijd van 5 jaar 'geregeld' de school bezoekt. Van 'geregeld' bezoek is sprake zolang er geen leestijd wordt verzuimd. Er kunnen meerdere redenen zijn tot vrijstelling van genoemde verplichting. Ziekte van het kind is al een duidelijk voorbeeld.

Extra vakantieverlof (dus buiten de schoolvakanties) kan uitsluitend gegeven worden als het beroep van één of beide ouders/verzorgers niet toelaat dat het gezin in de vakantieperiode vakantie neemt. Toestemming wordt in zo'n geval één keer per schooljaar verleend voor ten hoogste tien dagen. Een schriftelijke verklaring van de werkgever is noodzakelijk. Extra vakantieverlof kunt u aanvragen bij de directeur van de school.

Als een leerling om oneigenlijke redenen afwezig is, moet dit worden beschouwd als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur van de school is wettelijk verplicht om in zo'n situatie Burgemeester en Wethouders van het verzuim in kennis te stellen, via de ambtenaar van de leerplichtwet. Een beschrijving van voorschriften in dezen ligt op school ter inzage.

4.4 Toelatingsbeleid

Uitgangspunt: Alle kinderen zijn welkom bij KindCentrum Altweerderheide.

Indien we verwachten dat de organisatievorm en de begeleiding die geboden kan worden ontoereikend zijn en het kind daardoor in zijn ontwikkeling belemmerd wordt, gaan we samen met ouders op zoek naar een passende plek binnen het samenwerkingsverband. Meer informatie hierover vindt u in ons school-ontwikkelings-profiel (SOP) op onze website www.kindcentrumaltweerderheide.nl

Bij interesse in onze school maken we een afspraak. De schoolleider en kwaliteitsondersteuner leiden u rond in school, informeren u over de visie van de school en organisatie van het onderwijs. Ouders vertellen over hun kind en zijn ontwikkeling. Samen wordt besproken of onze school de begeleiding kan bieden die nodig is voor de ontwikkeling van uw kind. Waar nodig zal de school overleggen met het IOT (intern ondersteuningsteam) van Eduquaat. Als onze school de geschikte plek is ontvangt u een inschrijfformulier, anders wordt met u gekeken naar alternatieve mogelijkheden.

Na inlevering van het inschrijfformulier ontvangt u van ons een schriftelijke bevestiging van inschrijving. De leerkracht van groep 1/2 neemt contact op in de maanden voor uw kind 4 jaar wordt, om oefenmomentjes te plannen.

De uitgebreide tekst betreffende het toelatingsbeleid van Eduquaat vindt u bij de bijlagen en op onze website.

4.5 Overige informatie

AVG

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van toepassing in de Europese Unie, dus ook in Nederland. Ook het onderwijs heeft van doen met bijzondere persoonsgegevens en de verwerking daarvan. In het AVG-beleid van Educaat staat beschreven hoe gegevens van leerlingen op de juiste manier kunnen worden verzameld, bewaard en gedeeld. De functionaris voor gegevensbescherming ziet toe op actualisatie en naleving van het beleid.

Na aanmelding op het kindcentrum krijgen ouders toegang tot het ouderportaal. Hier kunnen zij aangeven of het delen van foto- en filmmateriaal van hun kind voor bepaalde doeleinden, zoals nieuwsbrief, website, social media, vanuit kinderopvang en/of onderwijs wel of niet is toegestaan. Ten alle tijden kunnen de keuzes worden aangepast.

In ons kindcentrum werken kinderopvang en onderwijs samen. Zo zal praktische informatie ('zo ging het vandaag') uitgewisseld worden tussen bijvoorbeeld school en BSO. Voor uitwisseling van documenten wordt vooraf toestemming aan ouders gevraagd. We verwachten dat ouders medische informatie zelf delen met zowel school als kinderopvang.

Protocol Schorsing en verwijdering

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolondersteuningsprofiel SOP) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan een time out worden ingezet. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen. Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op www.kindcentrumaltweeterheide.nl.

Rookverbod

Het schoolgebouw, alsook de speelplaats zijn rookvrije zones.

Sponsoring

In het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022, dat is opgesteld en ondertekend door de minister van Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media, de PO-raad, de VO-raad, de Algemene Vereniging van Schoolleiders, de AOB, CNV, Ouders & Onderwijs, de Vereniging VNO- NCW, MKB-Nederland, de Groep Educatieve Uitgeverijen, staat beschreven dat:

Sponsoring in het onderwijs verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen. Dit houdt ook in dat scholen in de samenwerking met de sponsor een gezonde leefstijl bevorderen en dat de samenwerking bijdraagt aan de toekomst van de kinderen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Zo mag sponsoring niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid of misleidend zijn. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onwetendheid van leerlingen, ter bescherming van de belangen van leerlingen.

Zie voor de volledige tekst het convenant op onze website

Veiligheid (op de speelplaats)

Als uitgangspunt geldt dat het bevoegd gezag onder schooltijd verantwoordelijk is voor de gezondheid en de veiligheid van de leerlingen. Ook in de overgangsfase, dat wil zeggen de tijd voor en na schooltijd waarin kinderen naar school komen en naar huis gaan, draagt het bevoegd gezag de verantwoordelijkheid voor de kinderen als deze onder toezicht van een leerkracht op de speelplaats zijn. Na de overdracht in deze overgangsfase en buiten schooltijden ligt de verantwoordelijkheid bij ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Aan de hand van het 4D-model wordt minimaal twee keer per jaar het aanbod van de voorafgaande periode geëvalueerd. We kijken daarbij naar de resultaten van de methodetoetsen van rekenen, spelling, (begrijpend) lezen en taal en de resultaten van de methode-onafhankelijke IEP-toetsen. Zo wordt de groei van deze instrumentele vaardigheden gevolgd. De bevindingen zijn aanleiding tot het aanpassen van het aanbod. Dit wordt beschreven in het groepsplan. De groepsplannen worden tijdens de groepsbespreking met de kwaliteitsondersteuner doorgenomen.

Drie keer per jaar staat een kwaliteitsdag gepland met de schoolleiders en kwaliteitsondersteuners van Eduquaat. Bevindingen worden meegenomen in het meerjarenplan en actieplan van de school.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

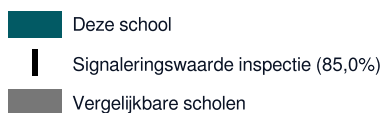
We zien dat door de jaren heen de gemiddelde score van de eindtoets overwegend op of boven het landelijk gemiddelde ligt. We zijn ons er van bewust dat door de groepsomvang het resultaat van een enkele leerling veel invloed heeft op het gemiddelde. Belangrijker dan dit gemiddelde cijfer is of elke leerling er uit heeft kunnen halen wat er in zit. Komt de individuele score overeen met de verwachtingen die we als drie-eenheid van ouders-kind-leerkrachten van dit kind hadden? Dat is bij de meeste leerlingen het geval. De adviezen die bij de betreffende resultaten horen komen dan ook overeen met de eerder door leerkrachten gegeven adviezen voor start op het voortgezet onderwijs.

Vanaf schooljaar 2020-2021 geeft Vensters de resultaten aan de hand van referentieniveaus weer. Goed om te zien dat alle leerlingen het fundamentele niveau beheersen. Hoewel we als school boven de signaleringswaarde van het streefniveau zitten, analyseren we de resultaten en nemen we opvallendheden mee in ons aanbod voor groep 8 voor komend schooljaar en in de onderwijsontwikkelingen waar we als school mee bezig zijn, om zo het aantal leerlingen dat ook het streefniveau beheerst bij het verlaten van de basisschool te vergroten.

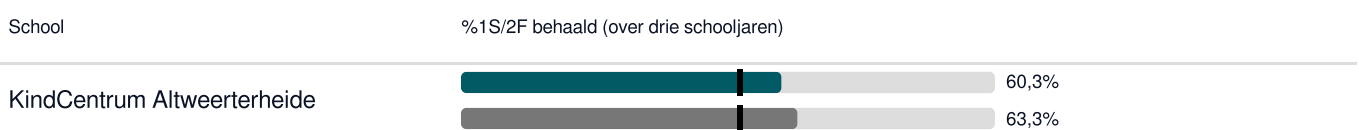
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



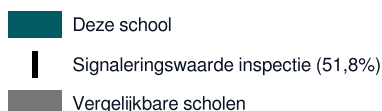
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Route naar het voortgezet onderwijs

Vanaf groep 6 wordt al voorbereidend gewerkt aan de overstap naar het Voortgezet Onderwijs (VO). Resultaten van de leerling worden meegenomen in een voorlopig advies. Dit voorlopig advies bespreken we met u. Op basis van de kennis en ervaring die de school heeft opgedaan tijdens alle jaren dat uw zoon/dochter op onze school zit, is het schooladvies tot stand gekomen. Naast de leerresultaten zijn ook de werkhouding, interesse(s) en motivatie voor school en leren een belangrijke factor in het schooladvies. Indien de uitslag van de doorstroomtoets in groep 8 hoger uitvalt dan dit schooladvies dan wordt het advies heroverwogen. Hierbij betrekken we u als ouder(s)/verzorger(s). Is het resultaat op de eindtoets lager of gelijk aan het schooladvies? Dan gaat het schooladvies niet naar beneden.

Binnen ons Samenwerkingsverband maken leerlingen de overstap naar het VO via route A of route B.

Route B houdt in dat we als basisschool samen met u als ouders inschatten, dat de leerling met de basisondersteuning (de ondersteuning van de mentor of coach, die voor alle leerlingen geldt op de VO-school) kan worden begeleid naar een diploma. Voor leerlingen in het VMBO kan extra ondersteuning op het gebied van leren (LRO) worden aangevraagd wanneer de leerling voldoet aan bepaalde criteria. Is dit het geval dan informeren we u daarover.

Route A houdt in dat we als basisschool samen met u als ouders inschatten, dat een vroegtijdige verkenning met het VO wenselijk is en de leerling met basisondersteuning + eventueel aanvullende ondersteuning op het VO een diploma kan halen. Dat geldt ook voor leerlingen waarvan we inschatten dat een uitstroom naar Praktijkonderwijs wordt gemaakt. In het schooljaar dat uw zoon/dochter in groep 7 zit wordt u hierover nader geïnformeerd. De vroegtijdige verkenning en afstemming maken het mogelijk dat, eerder dan het centrale aanmeldmoment, duidelijk is welke VO-school de best passende plek is voor uw zoon/dochter, met passende ondersteuning indien nodig.






Voor alle leerlingen is het aan te raden om tijdig de open dagen en andere kennismakings- of voorlichtingsactiviteiten van de VO-scholen in onze regio te bezoeken. Voor alle schoolverlaters wordt een OKR (onderwijskundig rapport) ingevuld door de leerkracht(en) van de basisschool. Het OKR is wettelijk verplicht en geldt als overdrachtdossier van de basisschool naar het VO. Voordat dit gedeeld wordt met de VO-school heeft u uiteraard inzage in het dossier van uw zoon/dochter. Het adviesformulier is een onderdeel van het OKR en krijgt u van ons mee, zodat u dit op het moment van aanmelding kunt overleggen aan de VO-school.

Vanaf 2024 geldt een centraal aanmeldmoment voor alle leerlingen van groep 8. Samen dragen we zorg voor de overstap naar de best passende plek voor elke leerling, met passende ondersteuning als dat nodig is!

Toelichting bij informatie over adviezen voorgaande jaren

We ontvangen van de scholen voor voortgezet onderwijs een overzicht van de niveaus waarop onze oud-leerlingen les krijgen. Bijna alle leerlingen ontvangen les op het niveau dat in groep 8 geadviseerd is. Bij deze advisering is gekeken naar de werkhouding, de motivatie, de ontwikkeling en toetsresultaten. Het is fijn om te volgen of en te constateren dat de advisering passend is gebleken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t	 21,4%
vmbo-(g)t / havo	 14,3%
havo	 21,4%
havo / vwo	 28,6%
vwo	 14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen leren

Ondersteuning bij ontwikkeling

Zorg voor jezelf en omgeving

Wij vinden in onze school samen- werken, spelen en leren een vanzelfsprekendheid. In onze visie is 'samen' een belangrijke schakel in de ontwikkeling van kinderen. Daarbij wordt ook tijd en ruimte gemaakt voor de individuele behoeften van leerlingen.

Samen, zo leren wij!

Werkwijze Sociale opbrengsten

We zijn van origine een katholieke school, een school waar iedereen van harte welkom is.

Voor ons zijn de belangrijkste uitgangspunten:

- Alle mensen zijn gelijk in al hun verschillen,
- Zorg hebben voor elkaar en de wereld,
- Geloof in de toekomst,
- Waardering en respect

We zien het kindcentrum, waar we deel van uitmaken, als een veilige oefenplaats waar alle gebruikers samen een samenleving in het klein vormen. Als rolmodel ben je in alles wat je doet van invloed op de sociale ontwikkeling van kinderen. De samenwerking met kinderen en ouders vinden wij belangrijk. Er vinden dan ook zowel kindgesprekken als kol-gesprekken (kind-ouder-leerkracht) plaats. In het rapportfolio wordt de totale ontwikkeling van het kind, waaronder dus ook de sociale ontwikkeling, zichtbaar gemaakt,

Meer specifiek gebruiken we de methode Kwink voor ons lesaanbod sociaal-emotionele ontwikkeling. Burgerschapsvorming is onderdeel van dit lesaanbod.


6 Schooltijden en opvang

Scholen mogen de tijden waarop een leerling op school moet zijn zelf bepalen. Daarbij moeten zij zich wel houden aan de wettelijke verplichte onderwijstijd. Leerlingen moeten in 8 schooljaren minimaal 7520 uur les krijgen.

Bij KindCentrum Altweerderheide gaan de leerlingen uit groep 1-2 van maandag t/m donderdag naar school, waarbij ze op woensdagmiddag vrij hebben. In groep 3 komt daar de vrijdagochtend bij. Vanaf carnaval gaat groep 3 ook op vrijdagmiddag naar school. Dit rooster: maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag, vrijdag, blijft ook in de groepen 4 t/m 8 van kracht.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:40	08:40 - 12:15	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:40	08:40 - 12:15	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:40	08:40 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:40	08:40 - 12:15	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:40	08:40 - 12:15	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30



Maandag: aanvang- en eindtijd BSO in overleg af te stemmen

Dinsdag: aanvang- en eindtijd BSO in overleg af te stemmen

Woensdag: aanvang- en eindtijd BSO in overleg af te stemmen

Donderdag: aanvang- en eindtijd BSO in overleg af te stemmen

Vrijdag: aanvang- en eindtijd BSO in overleg af te stemmen

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO KindCentrumAltweerderheide**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, **TSO KindCentrumAltweerderheide**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO KindCentrumAltweerderheide**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Deze opvang wordt ook verzorgd door de buitenschoolse opvang.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Kermis	29 september 2025	29 september 2025
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Carnavalsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	11 juli 2026	23 augustus 2026

Naast de genoemde vakanties en vrije dagen plannen we jaarlijks een paar studiedagen om met het totale team aan schoolontwikkeling te kunnen werken. In 2025-2026 zijn dat:

dinsdag 7 oktober 2025

vrijdag 5 december 2025

woensdag 28 januari 2026

woensdag 10 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	dagelijks	voor en na schooltijd

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolleider	ma/di-wo-vr	voor, tijdens en na schooltijd

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitsondersteuner	wo-do	voor/na schooltijd en middagen

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Centrum voor Jeugd en gezin	op afspraak	op afspraak